



## SZABÁLYZAT A VESZPRÉM-BALATON 2023 ZRT.ÁLTAL KEZELT KÖZÉRDEKŰ ADATOK MEGISMERÉSÉRE IRÁNYULÓ IGÉNY TELJESÍTÉSÉNEK ÉS A KÖZÉRDEKŰ ADATOK ELEKTRONIKUS KÖZZÉTÉTELÉNEK RENDJÉRŐL

### 1. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

#### 1.1. A szabályzat célja

A jelen szabályzat (a továbbiakban: „**Szabályzat**”) célja a Veszprém-Balaton 2023 Zrt. (a továbbiakban: „**VEB2023**” vagy „**Adatkezelő**”), mint közfeladatot ellátó szerv kezelésében lévő közérdekű adatok megismerésére irányuló igények (a továbbiakban: „**Adatigénylés**”) teljesítési rendjének, valamint a közzétéendő közérdekű adatok, közzétételi kötelezettséggel kapcsolatos feladatoknak szervezeten belüli meghatározása. A szabályzat megalkotásával és közzétételével VEB2023 eleget tesz az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: „**Infotv.**”) 30. § (6) bekezdésében foglaltaknak, és elősegíti az állampolgári joggyakorlást.

#### 1.2. A Szabályzat tárgyi hatálya

Jelen Szabályzat tárgyi hatálya kiterjed a VEB2023 birtokában lévő, az Infotv. 3. § 5. pontjában meghatározott közérdekű adatokra, valamint az Infotv. 3. § 6. pontjában meghatározott közérdekből nyilvános adatokra (a továbbiakban együttesen: „**közérdekű adat**”).

#### 1.3. A Szabályzat személyi hatálya

A jelen Szabályzat személyi hatálya kiterjed a VEB2023 valamennyi szervezeti egységére és alkalmazottjára, valamint a VEB2023-hoz adatigényléssel forduló természetes és nem természetes személyekre.

#### 1.4. Értelmező rendelkezések

A jelen Szabályzat alkalmazásában:

- **Adatkezelő:** VEB2023.
- **Adatigénylő:** az a természetes személy, jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki, illetve amely a VEB2023-hoz adatigénylést nyújt be („**Adatigénylő**”).
- **közérdekű adat:** az Infotv. 3.§ 5. pontja szerinti adat; az állami vagy helyi önkormányzati feladatot, valamint jogszabályban meghatározott egyéb közfeladatot ellátó szerv vagy személy kezelésében lévő és tevékenységére vonatkozó vagy közfeladatának ellátásával összefüggésben keletkezett, a személyes adat fogalma alá nem eső, bármilyen módon vagy formában rögzített információ vagy ismeret, függetlenül kezelésének módjától, önálló vagy gyűjteményes jellegétől, így különösen a hatáskörre, illetékességre, szervezeti felépítésre, szakmai tevékenységre, annak eredményességére is kiterjedő értékelésére, a birtokolt adatfajtákra és a működést szabályozó jogszabályokra, valamint a gazdálkodásra, a megkötött szerződésekre vonatkozó adat.
- **közérdekből nyilvános adat:** az Infotv. 3.§ 6. pont szerinti adat; a közérdekű adat fogalma alá nem tartozó minden olyan adat, amelynek nyilvánosságra hozatalát, megismerhetőségét vagy hozzáférhetővé tételét törvény közérdekből elrendeli.
- **személyes adat:** az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27-i (EU) 2016/679 rendelete (a továbbiakban: „**GDPR**”) 4. cikk 1. pontja szerinti adat.

- **adatkezelés:** GDPR. 4. cikk 2. pontja szerinti adatkezelés.
- **nyilvánosságra hozatal:** az adat bárki számára történő hozzáférhetővé tétele.
- **elektronikus közzététel:** a [www.veszpremvaros.hu](http://www.veszpremvaros.hu) honlapon közzétett közérdekű és közérdekből nyilvános adatok.
- **NAIH:** Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11., levelezési cím: 1363 Budapest, Pf.: 9., e-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu) „NAIH”).

A jelen fejezetben nem meghatározott fogalmak tekintetében az Infotv. „Értelmező rendelkezései” körében meghatározottak az irányadók.

## 2. FELADAT ÉS HATÁSKÖRÖK

**2.1.** Az adatigénylések, és közzétételi kötelezettségek teljesítésének végrehajtásáért a VEB2023 szervezetén belül a gazdasági igazgatói feladatkört ellátó személy („**Kijelölt Személy**”) felelős.

**2.2.** Szervezeti egységek feladatai

2.2.1. A Kijelölt Személy kérésére az érintett szervezeti egység összegyűjti az adatigényléssel érintett releváns adatokat, dokumentumokat és megküldi a Kijelölt Személy részére.

2.2.2. A Pénzügyi Osztály gondoskodik a költségtérítés pontos összegének meghatározásáról, valamint a költségtérítés megfizetésének ellenőrzéséről, amelyről tájékoztatja a Kijelölt Személyt.

## 3. KÖZÉRDEKŰ ADATOK EGYEDI MEGISMERÉSÉRE IRÁNYULÓ IGÉNY

**3.1. Az adatigénylések benyújtása**

3.1.1. Az Infotv. 28. § (1) bekezdése értelmében a közérdekű adat megismerése iránt szóban, írásban vagy elektronikus úton bárki igényt nyújthat be.

3.1.2. Az adatokat tartalmazó dokumentumról vagy dokumentum részletről, annak tárolási módjától függetlenül az Adatigénylő másolatot igényelhet.

**3.2. Adatszolgáltatásra előírt határidő**

VEB2023 köteles az adatszolgáltatásnak legkésőbb az igény beérkezésétől számított 15 napon belül eleget tenni, azonban indokolt esetben egy alkalommal további 15 nappal meghosszabbítható a 4.6.2. pontban meghatározott esetekben.

**3.3. Az adatigénylés tartalmi elemei**

3.3.1. Az adatigénylés formai kötöttségektől mentesen benyújtható és a következő adatokat szükséges tartalmaznia:

- az Adatigénylő neve / nem természetes személy Adatigénylő esetén megnevezése;
- az Adatigénylő választása szerint e-mail címe vagy levelezési címe;
- az igényelt adatok pontos meghatározása;
- nyilatkozat arra nézve, hogy másolat készítését igényli-e, ill. milyen adathordozón.

**3.4. Adatigénylések benyújtására biztosított elérhetőségek**

VEB2023 a következő módokon fogadja az adatigényléseket:

- elektronikus úton az info@veszprembalaton2023.hu e-mail címen,
- írásban postai úton a következő levelezési címen: 8200 Veszprém, Óváros tér 26.
- szóban személyesen a VEB2023 által meghatározott ügyfélfogadási időben a 8200 Veszprém, Kossuth utca 3. szám alatt.

#### **4. ADATIGÉNYLÉS ELBÍRÁLÁSA, TELJESÍTÉSÉNEK ELŐKÉSZÍTÉSE**

**4.1.** A Kijelölt Személy az adatigénylést, szükség esetén az illetékes szervezeti egység bevonásával, megvizsgálja az alábbi szempontokból, az 1. számú melléklet kitöltésével:

- az adatigénylés megfelel-e a 3.3. pontban foglalt követelményeknek;
- az igényelt adatok pontosan beazonosíthatók-e, vagy szükséges-e tisztázó kérdés feltétele az Adatigénylőnek;
- az igényelt adatok olyan adatkörre vonatkoznak -e, melyeket az azonos Adatigénylő egy éven belül már benyújtott, és az adatokban változás nem állt be;
- az igényelt adatok a VEB2023 adatkezelésében vannak-e, ha igen, melyik szervezeti egység vagy munkavállaló vonható be az adatok összegyűjtésébe;
- az igényelt adatok közérdekű vagy közérdekből nyilvános adatoknak minősülnek-e, valamint fennáll-e az Infotv. 27. § szerinti elutasítási ok (adatigénylés ex lege titokkörbe tartozó adatra, üzleti érdeket aránytalan mértékben sértő adatra, döntés megalapozását szolgáló adatra vonatkozik),
- az igényelt adatok megtalálhatóak-e a VEB2023 hivatalos weboldalán,
- az igényelt adatok az Adatigénylő által kért módon vannak-e tárolva a VEB2023-nál vagy feldolgozásuk szükséges;
- az adatszolgáltatás teljesítése okoz-e a VEB2023-nak külön költséget, ha igen, a költségek meghatározásához adatot kér az illetékes szervezeti egységtől és a Pénzügyi Osztálytól;
- Kijelölt Személy egyeztet az adatok összegyűjtésébe bevont szervezeti egységgel vagy munkavállalóval a határidőn belüli teljesítés lehetőségéről. Amennyiben az az előzetes felmérés alapján nem teljesíthető 15 napon belül, rögzíti, hogy ennek oka:
  - a kért adatok jelentős terjedelme vagy nagy számossága,
  - a VEB2023 alaptevékenységének ellátásához szükséges munkaerőforrás aránytalan mértékű igénybevétele, és erről, valamint a költségekről tájékoztatja az Adatigénylőt is.

#### **4.2. Tisztázó kérdések**

Amennyiben az adatigénylés nem egyértelmű, az Adatigénylőt írásban az igény pontosítására kell felhívni. Az adatigénylés teljesítése az Adatigénylő válaszára követően folytatható, a válaszáig az erre irányadó határidő nyugszik. Ha az Adatigénylő a tisztázó kérdésre nem válaszol az erre a felhívásban megjelölt határidőn belül, az adatigénylést visszavontnak kell tekinteni, erre a válaszlevélben fel kell hívni az Adatigénylő figyelmét.

**4.3.** Ha az igénylés olyan adatra vonatkozik, amelyet az Európai Unió valamely intézménye vagy tagállama állított elő, az Adatkezelő haladéktalanul megkeresi az Európai Unió érintett intézményét vagy tagállamát és erről az Adatigénylőt tájékoztatja. A tájékoztatás megtételétől az Európai Unió érintett intézménye vagy tagállama válaszáig az adatkezelőhöz való beérkezéséig terjedő időtartam az adatigénylés teljesítésére rendelkezésre álló határidőbe nem számít bele.

Amennyiben az adatigényléssel érintett adatokat nem a VEB2023 kezeli, erről a tényről a Kijelölt Személy az Adatigénylőt a lehető legrövidebb időn belül írásban tájékoztatja.

#### **4.4. Az adatigénylés elutasításának esetei és tájékoztatás**

4.4.1. Az adatigénylés teljesítését az Adatkezelő az alábbi esetekben tagadja meg:

- a. az adatigényléssel érintett adatok nem közérdekű vagy közérdekből nyilvános adatok,
- b. az adatigénylés az Infotv. 27 § (1)-(2) bekezdése alapján ex lege titokkörbe tartozó adatra,
- c. az üzleti érdeket aránytalan mértékben sértő adatra,
- d. döntés megalapozását szolgáló adatra vonatkozik:
  - i. A Döntés megalapozását szolgáló adatok megismerését az Adatkezelő vezetője az adat megismeréséhez és a megismerhetőség kizárásához fűződő közérdek súlyának mérlegelésével engedélyezheti.
  - ii. A döntés megalapozását szolgáló adat megismerésére irányuló igény a döntés meghozatalát követően akkor utasítható el, ha az adat további jövőbeli döntés megalapozását is szolgálja, vagy az adat megismerése a közfeladatot ellátó szerv törvényes működési rendjét vagy feladat- és hatáskörének illetéktelen külső befolyástól mentes ellátását, így különösen az adatot keletkeztető álláspontjának a döntések előkészítése során történő szabad kifejtését veszélyeztetné.
- e. ha az Adatigénylő nem biztosította az 3.3. pontban meghatározott adatait,
- f. az adatigénylés azonos Adatigénylő által egy éven belül benyújtott, azonos adatkörre irányuló adatigényléssel megegyezik, és az azonos adatkörbe tartozó adatokban változás nem állt be.

4.4.2. Az adatigénylés teljesítésének megtagadásáról – annak részletes indokaival együtt – a Kijelölt Személy írásban tájékoztatja az Adatigénylőt, legkésőbb az adatigénylés beérkezésétől számított 15. napig. A válaszlevélben az igény elutasításával szembeni jogorvoslati lehetőségekről – lásd 6. pontban kifejtettek – tájékoztatást nyújt az Adatigénylőnek az Infotv. 52.§-ában rögzített egy éves jogvesztő határidőről való tájékoztatással együtt.

#### **4.5. Költségtérítés**

4.5.1. A VEB2023 az adatigénylés teljesítéséért – az azzal kapcsolatban felmerült költség mértékéig terjedően költségtérítést állapíthat meg, amelynek összegéről az Adatigénylőt az igény teljesítését megelőzően tájékoztatni kell.

4.5.2. Az Adatigénylő a kapott tájékoztatás kézhezvételét követő 30 napon belül nyilatkozik arról, hogy az igénylését fenntartja-e. A tájékoztatás megtételétől az Adatigénylő nyilatkozatának az adatkezelőhöz való beérkezéséig terjedő időtartam az adatigénylés teljesítésére rendelkezésre álló határidőbe nem számít bele.

4.5.3. Ha az Adatigénylő az igényét fenntartja, a költségtérítést az Adatkezelő által megállapított, legalább 15 napos határidőben köteles az Adatkezelő részére megfizetni.

4.5.4. Költségtérítésként az alábbi költségelemek megtérítésére kötelezheti a VEB2023 az Adatigénylőt:

- a. az igényelt adatokat tartalmazó adathordozó költsége,
- b. az igényelt adatokat tartalmazó adathordozó az igénylő részére történő kézbesítésének költsége, valamint
- c. az adatigénylés teljesítéséhez szükséges munkaerő-ráfordítás költsége.

4.5.5. A költségek mértékének megállapítására a közérdekű adat iránti igény teljesítéséért megállapítható költségtérítés mértékéről szóló 301/2016. (IX. 30.) számú Kormányrendelet alapján kerül sor.

4.5.6. Amennyiben az Adatigénylő a költségek megtérítését vállalja, úgy közölnie kell a számviteli bizonylat kiállításához szükséges személyes adatait (név, megnevezés, lakcím/székhely, nem természetes személy esetén adószám). A költségtérítés megfizetésére megállapított fizetési határidő nem lehet rövidebb 15 napnál.

4.5.7. A költségtérítés megfizethető banki átutalással a VEB2023 OTP Bank Nyrt-nél vezetett 11748007-24817075-00000000 bankszámlaszámlájára történő teljesítéssel.

4.5.8. Ha az adatigénylés teljesítéséért fizetendő tényleges költségek alacsonyabbak, mint a becsült költségek alapján megfizetett költségtérítés mértéke, a különbözetet az adatigénylés teljesítésétől számított 15 napon belül vissza kell fizetni az Adatigénylőnek. A visszafizetés – az Adatigénylő egyéb rendelkezésének hiányában – arra a bankszámlaszámra történik, ahonnan az Adatigénylő a befizetést teljesítette.

4.5.9. Az Adatigénylőt fel kell hívni arra, hogy a költségtérítés átutalásakor annak jogcímét (költségtérítés adatigénylésre tekintettel) és az Adatigénylő nevét a közleményben tüntesse fel.

4.5.10. Az adatigénylés csak azt követően teljesíthető, ha az Adatigénylő a költségtérítés összegét maradéktalanul megfizette.

#### **4.6. Az adatigénylés teljesítése**

4.6.1. Kijelölt Személy a 4.1 pontban foglalt vizsgálat elvégzését követően haladéktalanul gondoskodik a közérdekű adat összegyűjtéséről, szükség esetén az illetékes szervezeti egység bevonásával.

4.6.2. A 3.1.1. pontban meghatározott 15 napos határidő egy alkalommal 15 nappal meghosszabbítható amennyiben

- i. az adatigénylés jelentős terjedelmű, illetve nagyszámú adatra vonatkozik, vagy
- ii. az adatigénylés teljesítése a közfeladatot ellátó szerv alaptevékenységének ellátásához szükséges munkaerőforrás aránytalan mértékű igénybevételével jár. Ebben az esetben az adatigénylést a költségek megtérítését követő 15 napon belül kell teljesíteni.

4.6.3. Kijelölt személy köteles gondoskodni arról, hogy az Adatigénylő által kért adatszolgáltatás során olyan adatokat ne közöljenek, amelyek nem minősülnek közérdekű vagy közérdekből nyilvános adatnak, vagy az Adatigénylő által meg nem ismerhető adatnak minősülnek. Ennek érdekében a közérdekű, közérdekből nyilvános adatot is tartalmazó dokumentum azon részét, amely az Adatigénylő által meg nem ismerhető adatot is tartalmaz, a másolaton felismerhetetlenné teszi.

4.6.4. Az adatszolgáltatásnak - lehetőség szerint - az Adatigénylő által kért technikai eszközzel és módon kell eleget tenni, másolatot az Adatigénylő kérheti:

- i. postai úton papír alapon vagy
- ii. előre egyeztetett módon adathordozón,
- iii. elektronikus levélben az Adatigénylő által megjelölt e-mail címre kézbesítve megküldeni.

4.6.5. Ha a kért adatot a VEB2023 korábban már elektronikus formában nyilvánosságra hozta, az igény teljesíthető az adatot tartalmazó nyilvános forrás konkrét megjelölésével is.

4.6.6. Ha az Adatigénylő az adatokat személyesen, közvetlenül kívánja megismerni, az adatokról készült másolatot személyesen kívánja átvenni, a Kijelölt Személy értesíti az Adatigénylőt az adatokba, iratokba való betekintés lehetséges időpontjáról, illetve az adatszolgáltatással kapcsolatban felmerült költségekről.

4.6.7. Az Adatigénylőnek a betekintés kapcsán joga van:

- i. a számára rendelkezésre bocsátott iratokba betekinteni, azokról jegyzeteket, fotókat készíteni, jelezni a másolatkészítési igényét, s
- ii. megjelölni a másolat adathordozójának kívánt formáját,
- iii. kérdéseket feltenni a VEB2023 jelen lévő képviselőjének.

4.6.8. Az Adatigénylő kötelessége, hogy:

- i. a számára átmenetileg rendelkezésre bocsátott dokumentumok fizikai épségéről gondoskodjon;
- ii. biztosítsa az adatok, dokumentum integritását, azaz a betekintéskori állapot változatlan megőrzését;
- iii. a megtekintendő adatok, dokumentumok előkészítéséhez minden szükséges információt biztosítson a VEB2023 részére;
- iv. az adatokról készítendő másolat költségeit előzetesen megtérítse.

## 5. MÉDIA SZABÁLYOK

A sajtótól érkező igényt minden esetben haladéktalanul meg kell küldeni a vezérigazgató részére vagy vele előzetesen egyeztetni kell.

## 6. ADATIGÉNYLŐ JOGORVOSLATI LEHETŐSÉGEI

Adatigénylő a közérdekű adat megismerésére vonatkozó igény elutasítása vagy a teljesítésre nyitva álló, határidő eredménytelen eltelte esetén, valamint az adatigénylés teljesítéséért megállapított költségtérítés összegének vitatása esetén az alábbi jogorvoslati lehetőségekkel élhet:

### 6.1. Vizsgálat kezdeményezése a NAIH-nál

#### 6.1.1. Határidő

Az Adatigénylő az igény elutasításának közlésétől, a határidő eredménytelen elteltétől, illetve a költségtérítés megfizetésére vonatkozó határidő lejártától számított **egy éven belül (1)** kezdeményezheti a NAIH vizsgálatát.

6.1.2. A NAIH vizsgálata ingyenes, a vizsgálat költségeit a NAIH előlegezi és viseli.

## 6.2. Bírósági, peres út

### 6.2.1. Határidő

A pert az igény elutasításának közlésétől, a határidő eredménytelen elteltétől, illetve a költségtérítés megfizetésére vonatkozó határidő lejártától számított **harminc (30) napon** belül kell megindítani az igényt elutasító közfeladatot ellátó szerv ellen.

Ha az igény elutasítása, nem teljesítése vagy az adatigénylés teljesítéséért megállapított költségtérítés összege miatt az Adatigénylő a Hatóság vizsgálatának kezdeményezése érdekében a NAIH-nál bejelentést tesz, a pert a bejelentés érdemi vizsgálatának elutasításáról, a vizsgálat megszüntetéséről, az Infotv. 55. § (1) bekezdés b) pontja szerinti lezárásáról szóló vagy az 58. § (3) bekezdése szerinti értesítés kézhezvételét követő harminc napon belül lehet megindítani.

6.2.2. Az eljárásra a Veszprémi Járásbíróság rendelkezik hatáskörrel és illetékességgel.

## 7. ADATVÉDELMI ELŐÍRÁSOK

### 7.1 Általános adatvédelmi kötelezettségek

7.1.1. Az adatigénylés teljesítése során kiemelt figyelmet szükséges fordítani az Adatigénylő által meg nem ismerhető adatok felismerhetetlenné tételére, különösen a személyes adatok tekintetében.

### 7.2 Adatigénylések nyilvántartása

7.2.1. A Kijelölt Személy a beérkező adatigénylésekről nyilvántartást vezet:

- az elutasított adatigénylésekről, és az elutasítás okáról az Infotv. 30. § (3) bekezdése alapján, az ott meghatározott, NAIH részére teljesítendő jelentés elkészítése céljából,
- a beérkezett és elbíralt adatigénylésekről az Infotv. 29.§ (1a) bekezdésben meghatározott feltételek vizsgálata céljából.

7.2.2. A nyilvántartás az 1. számú melléklet szerinti adatokat tartalmazza, a VEB2023 az adatkezelésről a GDPR 13. cikke szerinti tájékoztatást közzéteszi honlapján.

7.2.3. A VEB2023 az adatigényléssel kapcsolatosan birtokába jutott személyes adatokat az Infotv. 29. § (1a)bekezdéséből következően az adatigénylés benyújtásától számított egy évig használhatja fel, majd ezt követően az adatokat tartalmazó ügyiratot és az elektronikus úton nyilvántartott adatokat a számítógépes rendszeréből törli.

7.2.4. Amennyiben az adatigényléssel kapcsolatban költségtérítés megfizetésére kerül sor, a VEB2023 a költségtérítéssel kapcsolatos számviteli dokumentumokat, és a bizonylatokban feltüntetett személyes adatokat a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169. §-a alapján 8 évig köteles megőrizni. Adatkezelő a megőrzésre jogszabály által megállapított határidő leteltét követően a személyes adatokat selejtezési eljárás során törli.

7.2.5. A VEB2023 felelőssége az adatkezelésre irányadó határidők leteltét követően a papír alapú dokumentumok megsemmisítése, valamint az elektronikus dokumentumok számítógépes rendszerből való törlése oly módon, hogy adattörlés esetén az érintett adatok a továbbiakban ne legyenek helyreállíthatók.

## **8. AZ ELEKTRONIKUS KÖZZÉTÉTEL RENDJE**

A közérdekű adatoknak az Infotv. 33. §ában előírt, az 1.4. pontban hivatkozott honlapon történő közzétételéről a Kijelölt Személy intézkedik a hatályos jogszabályok figyelembevételével.

Az adatok összeállításához a Kijelölt Személy a szervezeti egységektől megfelelő határidő megállapításával adatokat kérhet be.

Kelt: Veszprém, 2021. május 28. napján



---

**Veszprém-Balaton 2023 Zrt.**  
Markovits Aliz  
vezérigazgató