



Veszprém Megyei Kormányhivatal  
Veszprémi Járási Hivatal

Ifjúsági Garancia GINOP-5.2.1-14-2015-00001

Ügyiratszám: VE-09M/01/005322-2/2019  
Ügyszám: 21908/16/01503  
Ügyintéző: Varga Erzsébet  
Telefon:

Tárgy: Veszprémi Programiroda Kft bérköltség támogatás hatósági szerződés

### HATÓSÁGI SZERZŐDÉS

amely létrejött

- **egyrésről** a **Veszprém Megyei Kormányhivatal Veszprémi Járási Hivatal**

Címe: 8200 Veszprém, Mindszenty József utca 3-5. , a továbbiakban járási (fővárosi kerületi) hivatal  
Képviseli: Benczik Zsolt  
járási (fővárosi kerületi) hivatalvezető nevében és megbízása alapján  
Sasvári Tamás  
osztályvezető,

#### másrésről:

Munkaadó neve: Veszprémi Programiroda Kft  
Címe(székhelye): 8200 Veszprém Óváros tér 9  
Telephelye:  
Adószáma: 24649362-2-19  
Számlavezető pénzintézetének neve: OTP BANK NYRT.  
Számlaszáma: 11748007-20189512-00000000  
Képviseli: Muraközy Péter,

a továbbiakban: munkaadó.

mint felek között: az Ifjúsági Garancia Rendszer keretében megvalósuló Ifjúsági Garancia Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív Program 5.2.1-14-2015-00001 munkaerőpiaci programban bérköltség támogatáshoz kapcsolódóan nyújtható támogatás céljából, alulírott napon, az alábbi feltételek mellett:

#### I. Támogatás formája, mértéke, a támogatás folyósításának időtartama, támogatás nyújtásának, folyósításának egyéb feltételei

1. A felek megállapodnak abban, hogy a munkaadó 2019. év február hó 26. napján benyújtott kérelmére - vagy a munkaadó kérelmétől részben eltérően, de a munkaadó hozzájárulásával - a járási (fővárosi kerületi) hivatal 2019.03.01. naptól a járási (fővárosi kerületi) hivatal által kiközvetített a munkaerőpiaci program résztvevőjeként nyilvántartott alacsony iskolázottságú álláskereső foglalkoztatásához – munkatapasztalat szerzése céljából – 6 hónapig a munkabéréhez és a ténylegesen átutalásra kerülő szociális hozzájárulási adójához

#### Foglalkoztatási osztály

8200 Veszprém, Mindszenty József utca 3-5.

Telefon: 88/550-502, Fax: 88/550-799, E-mail:

veszprem.foglalkoztatasi@veszprem.gov.hu

A projekt az Észak-magyarországi, az Észak-alföldi, a Dél-alföldi és a Dél-dunántúli régiókban az ifjúsági foglalkoztatás kezdeményezés keretében támogatásban részesül.

**SZÉCHENYI 2020**



MAGYARORSZÁG  
KORMÁNYA

Európai Unió  
Európai Szociális  
Alap



**BEFEKTETÉS A JÖVŐBE**

legfeljebb 100 százalékos támogatást nyújt, legfeljebb a minimálbér másfélszerese és annak szociális hozzájárulási adója erejéig, előírva a folyósítási idő legalább 50%-ának megfelelő időtartamban a támogatás nélküli továbbfoglalkoztatási kötelezettséget, az alábbi részletezés szerint.

Munkakör megnevezése	Lét szám (fő)	Támogatási konstrukció	A támogatásnál figyelembe vehető bruttó bér és a ténylegesen átutalásra kerülő szociális hozzájárulási adója	Támogatás mértéke	Támogatás időtartama	Támogatás teljes hónapra havonta legfeljebb	Foglalkoztatási kötelezettség időtartama
			(Ft/hó/fő)	(%)	(-tól-ig)	(Ft/fő/hó)	(-tól-ig)
Kulturális szervező KONCZI BENCE	1	B	359 456	74	2019.03.01. - 2019.08.31.	265 997	2019.03.01. - 2019.11.30.

Mindösszesen a támogatás teljes időtartamára legfeljebb: **1 595 982 Ft**

A támogatás odaítélésének időpontja a jelen szerződés megkötésének dátuma.

- A munkaadó tudomásul veszi, hogy egyéb adókedvezményének igénybevétele esetén (pl. Rehabilitációs kártya, Munkahelyvédelmi Akcióterv) a támogatás alapja a kedvezmény igénybevétele után fennmaradó adófizetési kötelezettség. Tudomásul veszi továbbá, hogy a kedvezmény igénybevételére jogosító okiratok becsatolását követően a jelen hatósági szerződés módosításra kerülhet.
- A felek megállapodnak továbbá abban, hogy a támogatás alapját képező munkabérbe tartoznak: a főbb munkaügyi statisztikai fogalmakról és azok definícióiról szóló 3/2010. (IV. 2.) KSH közlemény „Útmutató a munkaügyi–statisztikai adatszolgáltatáshoz” elnevezésű melléklet II. pontjának 1.1.1. alpontjában „kereset” címszó alatt meghatározott juttatások - a prémium, a jutalom, 13. és további havi illetmény és a szabadságmegváltás kivételével. Nem kerülnek megtérítésre továbbá az alábbi jogcímeken kifizetett járandóságok: a betegszabadság idejére fizetett távolléti díj, a helyettesítési díj, a foglalkoztatási kötelezettség időtartama alatt a húsz munkanapot meghaladó állásidőre fizetett alapbér. A támogatás nem számolható el betegszabadság, fizetés nélküli szabadság, illetve táppénz időtartama alatt.
- A járási (fővárosi kerületi) hivatal tájékoztatja a munkaadót, hogy a jelen szerződés alapján nyújtott támogatás a foglalkoztatást elősegítő támogatásokról, valamint a Munkaerőpiaci Alapból foglalkoztatási válsághelyzetek kezelésére nyújtható támogatásról szóló 6/1996. (VII. 16.) MüM rendelet 27. § (3) bekezdése alapján, és az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikke szerinti csekély összegű (de minimis) támogatásnak minősül. Egy és ugyanazon vállalkozásnak bármilyen forrásból odaítélt de minimis támogatások támogatástartalma három egymást követő év alatt tagállamonként nem haladja meg a 200 000 euronak (ideértve a közúti személyszállítást is), közúti kereskedelmi áru fuvarozás esetén 100 000 euronak megfelelő forintösszeget.

Támogatási kategória: D. Csekély összegű támogatás,

a támogatástartalom: 1 595 982 Ft, azaz egymillió-ötszázkilencvenötezer-kilencszáznyolcvankettő forint, amely a támogatási döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes MNB által közzétett két tizedesjegy pontossággal meghatározott árfolyamon számítva 5 053 Euro.”

A támogatott köteles a támogatással kapcsolatos adatokat elkülönítetten nyilvántartani, és a támogatásra vonatkozó dokumentumait a támogatás megítélésének időpontjától számított 10 évig megőrizni, valamint ezen időtartam alatt a támogatásról az állami és uniós szervek számára adatot szolgáltatni, illetve a támogatással kapcsolatos dokumentumokat bemutatni.

\* Nem kell alkalmazni az EU rendeletben foglaltakat, ha a támogatást kérő költségvetési szerv, egyesület, alapítvány, közalapítvány, köztestület, kisebbségi önkormányzat vagy non-profit gazdasági társaság, amennyiben az általa végzett támogatott tevékenység nem minősül gazdasági tevékenységnek.

## II. A munkaadó kötelezettségei

### 1. A munkaadó kötelezettséget vállal arra, hogy

- a járási (fővárosi kerületi) hivatal által közvetített – a munkaerőpiaci programban előírt feltételeknek megfelelő – a munkakör betöltésére alkalmas álláskeresőt alkalmazza;
- az előző bekezdésben meghatározott álláskeresővel munkaviszonyt létesít;
- a közvetítő lapot haladéktalanul, a munkaszerződés, illetve a kinevezés egy példányát legkésőbb jelen hatósági szerződés megkötését követő tíz napon belül a járási (fővárosi kerületi) hivatal állami foglalkoztatási szervként eljáró egységének megküldi.

### 2. A jelen szerződés I.1. pontjában meghatározott álláskeresőt 2019.03.01. naptól 2019.11.30. napig munkaviszony keretében foglalkoztatja (foglalkoztatási kötelezettség), és ezen időtartam alatt a támogatással érintett munkavállaló és a vele azonos vagy hasonló munkakörben foglalkoztatott munkavállaló(k) munkaviszonyát működésével összefüggő okból, felmondással nem szünteti meg.

### 3. A támogatással érintett munkavállaló munkaviszonya a hatósági szerződés II.2. pontjában meghatározott foglalkoztatási kötelezettség időtartama alatt közös megegyezéssel sem szűnik meg.

### 4. Kijelenti, hogy az álláskereső alkalmazását megelőző hat hónapban vele azonos vagy hasonló munkakörben foglalkoztatott munkavállaló(k) munkaviszonyát működésével összefüggő okból, felmondással nem szüntette meg.

### 5. Az álláskeresővel 2019.03.01. napjáig munkaszerződést köt. Egyéb adókedvezményének igénybevétele mellett történő foglalkoztatás esetén (pl. Rehabilitációs kártya, Munkahelyvédelmi Akcióterv) – a munkaszerződéssel egyidejűleg – a munkaadó köteles a járási (fővárosi kerületi) hivatal állami foglalkoztatási szervként eljáró egységét tájékoztatni a kedvezmény igénybevételeéről, valamint a kedvezményekre jogosító dokumentumok másolatát becsatolni. A munkaadó tudomásul veszi, hogy a munkaszerződés bemutatására jelen szerződésben adott határidő elmulasztása esetén a támogatás az érintett munkavállaló foglalkoztatása után nem folyósítható.

### 6. A munkaadó a támogatás folyósítását igényli, illetve beszámolási kötelezettségét teljesíti a rendelkezésre bocsátott elszámoló lapon a tárgyhot követő hó 12. napjáig, amelyhez csatolja az általános szerződési feltételekben részletezett bizonylat(ok) munkaadó által cégszerű aláírással hitelesített másolatát, illetve a lapon kitölti a havi/záró szakmai beszámolót is. Az elszámoló lap kitöltendő és beküldendő mind a támogatás időszakában, mind a támogatás nélküli továbbfoglalkoztatás időszakában (természetesen a támogatás nélküli továbbfoglalkoztatás időszakában az igényelt támogatásnál 0 Ft-ot kell beírni).

### 7. A támogatással érintett munkavállaló és a vele azonos vagy hasonló munkakörben dolgozók kilépésével kapcsolatos információkat írásban (név, munkaviszony megszűnésének időpontja és oka), vagy a kilépéssel kapcsolatos iratok másolatának megküldésével haladéktalanul, de legkésőbb nyolc napon belül a járási (fővárosi kerületi) hivatal állami foglalkoztatási szervként eljáró egységének tudomására hozza.



Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi az Ifjúsági Garancia Rendszer keretében megvalósuló Ifjúsági Garancia Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív Program 5.2.1-14-2015-00001 munkaerőpiaci programban a bérköltség támogatás Általános szerződési feltételei c. dokumentuma.

A munkaadó kijelenti, hogy a jelen szerződésben meghatározott feltételeket, valamint az [www.munka.hu](http://www.munka.hu) hivatalos oldalon közzétett az Ifjúsági Garancia Rendszer keretében megvalósuló munkaerőpiaci programban nyújtott bérköltség támogatás általános szerződési feltételeket jelen szerződés aláírása előtt megismerte, azt jóváhagyólag tudomásul veszi és magára nézve kötelezőnek ismeri el.

A kormányhivatal a munkaadó hatósági szerződés kötésére irányuló jognyilatkozatát megelőzően a bérköltség támogatás általános szerződési feltételeit a honlapján, a [www.munka.hu](http://www.munka.hu) oldalon közzétette.

Jelen szerződésből eredő vitás kérdésekben a felperes lakóhelye/székhelye, ennek hiányában a közigazgatási szerv székhelye szerint illetékes közigazgatási és munkaügyi bíróság jár el.

Jelen hatósági szerződésben nem szabályozott kérdésekben, amennyiben törvény (az Ákr., illetve az Ft.) eltérően nem rendelkezik, a Ptk. szerződésekre vonatkozó általános szabályait kell megfelelően alkalmazni.

### III. Kötelező melléletek:

1. A munkaadó által támogatással foglalkoztatottak névsora és jellemző adatai (a szerződéshez utólag, a munkaszerződések megkötése után kell csatolni),
2. Elszámoló-lap,
3. A támogatással foglalkoztatottak munkaszerződései.

Veszprém, 2019. február 27.

(P. H.)  
.....  
munkaadó  
Cégsz.: 19-09-516501  
Adószám: 24649362-2-19  
8200 Veszprém, Óváros tér 9.  
Veszprémi Programiroda Kft.

(P. H.)  
.....  
Benczik Zsolt  
járási (fővárosi kerületi) hivatalvezető nevében és megbízása alapján  
Sasvári Tamás  
osztályvezető

Pénzügyileg ellenjegyzem, dátum: 2019. 02. 27.

.....  
pénzügyi ellenjegyző

Kapják: ügyfél,  
irattár

Ifjúsági Garancia <GINOP-5.2.1-14-2015-00001  
 Munkaadó neve, címe: Veszprémi Rendezvényszervező és Kulturális Szolgáltató Kft.  
 8200 Veszprém, Óváros tér 9.  
 Ügyintéző neve és telefonszáma: Kiss Orsolya, 06-20/938-04111  
 Teljes pénzforgalmi jelzőszáma: 11748007-20189512-00000000  
 Hatósági szerződés száma: VE-09M/005322-2/2019.

Beküldendő: 1 pld.-ban a Veszprém Megyei Kormányhivatal Veszprémi Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályának  
 Beküldési határidő: a tárgyhónapot követő hónap 12. napja  
**Számviteli bizonylat (bérjegyzék) sorszáma\*** : .....  
 \*Amennyiben a számviteli bizonylat nem rendelkezik sorszámmal a vonatkozósi időszakot kell megadni

**ELSZÁMOLÓ LAP**  
**bérköltség támogatás igényléséhez, illetve a teljesítés igazolásához**  
**időszak: 2..... év .....hó**

Eszköz	A munkavállaló neve	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	TAJ száma	Ledolgozott munkanapok száma/havi munkanapok száma*	A távollét		Számfelelt bruttó bér (Ft)	A szociális hozzájárulási adó ténylegesen átutalt összege (Ft)	Igényelt támogatás összege (Ft)	Teljesítés dátuma (pénzforgalmi teljesítés)		Utalható támogatás összege (Ft) <sup>3</sup>	A támogatásból kikerülés	
					Oka <sup>2</sup>	Időtartama (-tól-ig)				Bér	szoc.adó		Oka <sup>4</sup>	Időpontja
1.				/										
2.														
<b>Összesen:</b>														

**(Az igényelt támogatásról szóló táblázatban mindig az adott időszakhoz tartozó összeget kell beírni, és ezt akkor is kérjük megtenni, ha az 0 Ft.)**

- Támogatás csak a kifejezetten munkában töltött idő után igényelhető, betegszabadság, táppénz, igazolt (felmentési idő nem tartozik ide), vagy igazolatlan mulasztás idejére  
 Nem igényelhető támogatás továbbá azok részére, akik valamilyen okból (fizetés nélküli szabadság, szülési szabadság, GYESE, GYED, stb. miatt) az adott időszakban munkát nem végeztek, és részükre munkabért nem fizettek.
- Távollétek okai (kérjük, hogy a megfelelő kódot írja be a táblázatba): 1. Betegszabadság, 2. Táppénz, 3. Fizetés nélküli szabadság, 4. Egyéb, nem fizetett távollét
- Járási (fővárosi kerületi) hivatal töltsi ki!
- Támogatott munkahelyről való kikerülés oka:  
 1. Közös megegyezéssel munkaviszony megszűnt,  
 4. Munkavállaló felmondása;  
 5. Munkavállaló azonnali hatályú felmondása,  
 6. Nyugellátásra jogosultságot szerzett;  
 7. Munkáltató engedélyezett, tartózkodási helye külföldön történő felmondása;  
 8. Nem támogatott munkahelyre került át;  
 9. A munkavállaló munkaképtelenné vált;  
 10. Kötelezettségvesztés miatt;  
 Munkáltató jogutód nélkül megszűnt;  
 12. Munkavállaló elhalálozott;  
 13. Próbaidő alatt azonnali hatállyal megszűnt a munkaviszony;  
 5 Kérjük, hogy a kikerülés időpontját csak azoknál töltsd ki, akik a támogatásból valóban és végleg kikerültek.

**Kijelentem**, hogy a vállalkozás/szervezet jogerős végzéssel elrendelt felszámolás, végelszámolás, csődeljárás vagy egyéb, megszüntetésre irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás alatt áll / nem áll\* (\*a

Havi, illetve záró szakmai beszámoló a foglalkoztatás eredményességéről, szakmai vonatkozásairól, tapasztalatairól:

Az elszámoló lap kitöltendő, és a mellékletekkel együtt beküldendő a támogatás és a továbbfoglalkoztatás időszakában is.

**Az elszámolóhoz az alábbi, a munkaadó által cégszerűen hitelesített dokumentumok másolatát szükséges csatolni:**

**1. Bérjegyzék (vagy bérlista vagy bérszámfejtő lap)**

**2. A bér, illetve járulék kifizetést igazoló benyújtandó bizonylatok:**

- Ha átutalással kerül kifizetésre: terhelést igazoló bankszámlakivonat\*. (Csoportos átutalás esetén szükséges a bankkivonatra rávezetni, hogy a terhelési értesítőn szereplő összeg - az adott munkavállaló után ténylegesen befizetett összeg feltüntetésével - tartalmazza a támogatással érintett munkavállaló után befizetett szociális hozzájárulási adót, illetve a munkavállalónak kifizetett munkabért is.)
- Ha a munkáltató nem átutalással, hanem valamelyik adónem többletéből rendezi a bevallásban szereplő járulék befizetését, csatolni szükséges a 17-es átvezetési kérelmet és a NAV általi beérkezést igazoló befogadó nyugtát vagy az adófolyószámla másolatát.
- A bér kezpenzes kifizetése esetén:
  - o csatolandó a munkavállaló saját kezű aláírásával ellátott kiadási pénztárbizonylat.
  - o a munkaadó nem kötelezett kiadási pénztárbizonylat alkalmazására (pl. egyéni vállalkozó) elegendő a munkavállaló átvettelt igazoló saját kezű aláírása a bérjegyzéken dátummal, például „Az összeget átvettem” megjegyzéssel

**3. A munkaidő nyilvántartás (jelenléti ív) munkaadó által cégszerűen hitelesített másolata.**

\*A terhelést igazoló bankszámlakivonatnak elfogadható a netbankból kinyomtatott bizonylat is valamint az ügyfél által aláírt számlatörténet is.

Kelt:.....év.....hónap.....nap

.....  
cégszerű aláírás

A teljesítést igazolom.....összeg tekintetében. Érvényesítve összeg:.....Ft

Kelt:..... Kelt:.....

.....  
teljesítést igazoló aláírása ..... érvényesítő aláírása

( E blokk a hivatal által a kormányhivatal NFA gazdálkodási jogkörekre vonatkozó szabályzatának megfelelően átalakítható. )

